

Tentang CareerTrack-Training

CareerTrack Training dan BeProfessionalTheClub adalah divisi pelatihan manajemen dari PT.Proesdeem Indonesia—lembaga konsultan manajemen yang sejak tahun 1995 memfokuskan kegiatannya pada penyelenggaraan pelatihan profesional. Pelatihan yang diselenggarakan oleh CareerTrack Training dan BeProfessionalTheClub senantiasa memadukan aktualitas dan kualitas kurikulum (modul) pelatihan, pelayanan yang prima, dan kapabilitas instrukturturnya.

Pelatihan yang diselenggarakan oleh CareerTrack dan BePRO senantiasa mengacu pada perkembangan mutakhir dalam pengelolaan perusahaan yang saat ini berorientasi kepada terciptanya *good corporate governance*.

CareerTrack dan BePRO sejak berdiri tahun 1995 senantiasa berusaha mempertahankan kualitas professional training yang tinggi dengan menerapkan adanya check dan control, sehingga professional training yang diselenggarakan dapat

- menjawab kebutuhan para peserta secara komprehensif dan dengan pendekatan aplikatif
- memfokuskan terhadap solusi yang spesifik dan relevan terhadap perkembangan terkini
- memberikan aspek teknik dan aplikatif yang dibawakan oleh para instruktur yang mumpuni
- memfasilitasi kebutuhan soft skill dalam pengembangan karir dan bisnis

Melalui professional training, CareerTrack dan BePRO dapat membantu perusahaan yang ingin berkembang ataupun memperkuat posisi strategisnya dengan memberikan expertis yang dapat meningkatkan kemampuan dalam

- Mengelola prioritas secara efektif
- Membangun budaya kerja yang produktif
- Meningkatkan job value
- Menyelaraskan kemampuan dengan perkembangan serta kebutuhan terkini
- Menciptakan proses, dan professional terbaik bagi perusahaan.

Basic Supervisory Skills

Tugas dan peran seorang supervisor sangatlah penting dalam sebuah perusahaan. Selain dituntut untuk dapat menyelesaikan tugas-tugas yang bersifat teknis yang dibebankan pada bagiannya, ia juga dituntut untuk dapat memotivasi, mengarahkan dan membimbing bawahannya. Karena posisinya

tersebut seorang supervisor dituntut tidak saja menguasai keahlian teknis saja tetapi juga kemampuan hubungan antar manusia (interpersonal skill) dan keahlian non teknis lainnya.

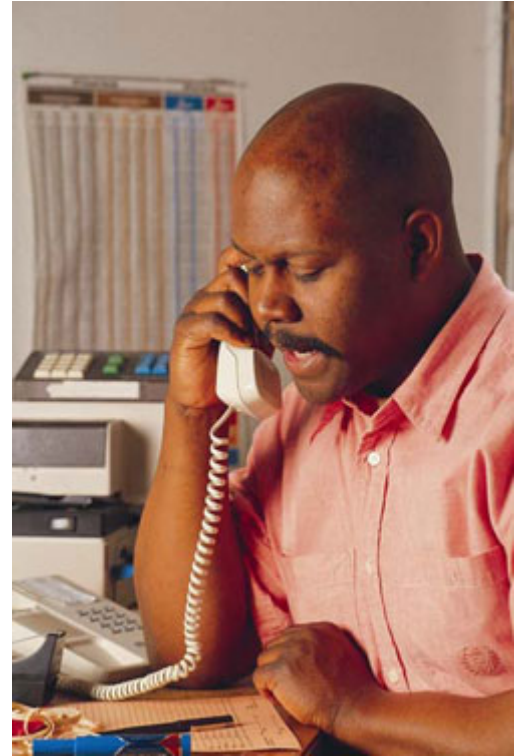
Pada pelatihan ini para peserta akan dibekali dengan keahlian dasar pengembangan kemampuan supervisi yang meliputi analisa masalah, pengambilan keputusan, perencanaan, kepemimpinan, pelatihan dan pembinaan serta komunikasi.

Siapa yang Seharusnya Hadir

Supervisor yang baru diangkat atau staf senior yang hendak dipromosikan menjadi supervisor

Apa Manfaat yang akan Anda Peroleh:

- Memahami fungsi-fungsi utama supervisor dengan lebih baik
- Meningkatkan kemampuan dalam memimpin kelompok dan mencapai tujuan yang sama
- Meningkatkan kemampuan memimpin, melatih dan membina kelompoknya
- Membekali kemampuan dalam menciptakan lingkungan kerja yang produktif
- Meningkatkan kemampuan dalam berkomunikasi



Apa yang akan Anda Pelajari:

- I. Memahami Arti Supervisor
 - a. Pekerjaan Supervisor
 - b. Kedudukan Supervisor
 - c. Tanggung Jawab Supervisor
- II. Personal Skill
 - a. Analisa Masalah
 - b. Pengambilan Keputusan
 - c. Perencanaan
 - d. Administratif
 - e. Kedisiplinan
- III. Interpersonal Skill
 - a. Pendelegasian
 - b. Kepemimpinan
 - c. Pembinaan & Pelatihan
- IV. Communication Skill
 - a. Berbicara yang efektif
 - b. Keahlian Mendengarkan secaraAktif
 - c. V. S i m u l a s i

Jadwal Anda	IDR (000)	
January 13-14, 2010	Jakarta	2.750
March 25-26, 2010	Jakarta	2.750
May 05-06, 2010	Jakarta	2.750
July 15-16, 2010	Jakarta	2.750
September 23-24, 2010	Jakarta	2.750
November 25-26, 2010	Jakarta	2.750

- Lokasi Jakarta: Patra Office Tower#1710 atau hotel Grand Sahid/Ibis Slipi/dan lainnya
- Biaya tidak termasuk pajak dan akomodasi

*)Bya tidak termasuk pajak & akomodasi